



บันทึกข้อความ

วิทยาลัยเทคนิคภูเก็ต
งานสารบรรณ
รับที่ 1096 / 955
วันที่ 06 พค 2566
เวลา

ส่วนราชการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา/งานครูที่ปรึกษา วิทยาลัยเทคนิคภูเก็ต

ที่ ๐๐๗/๒๕๖๕

วันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง กำหนดการรายงานการพบนักเรียน นักศึกษา ในคาบกิจกรรม Home Room ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคภูเก็ต

ตามคำสั่งวิทยาลัยเทคนิคภูเก็ต ที่ ๖๐๒/๒๕๖๕ เรื่องแต่งตั้งครูที่ปรึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ งานครูที่ปรึกษามอบหมายให้ครูที่ปรึกษาพบนักเรียน นักศึกษา สัปดาห์ละหนึ่งครั้ง ในคาบกิจกรรม Home Room โดยกำหนดวันและเวลาส่ง ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ครั้งที่ ๑ สัปดาห์ที่ ๔ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

ครั้งที่ ๒ สัปดาห์ที่ ๘ วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕

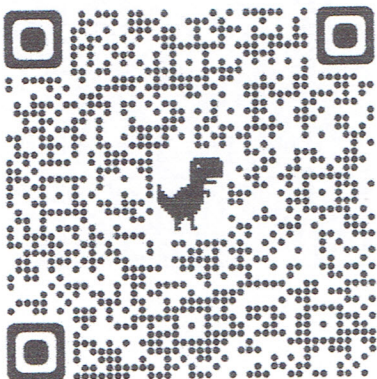
ครั้งที่ ๓ สัปดาห์ที่ ๑๒ วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

ครั้งที่ ๔ สัปดาห์ที่ ๑๗ วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๕

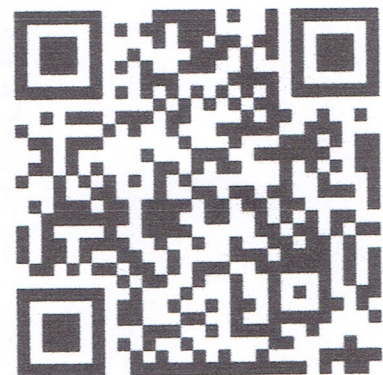
ในการนี้ ขอให้ครูที่ปรึกษากรอกข้อมูลการพบนักเรียน นักศึกษา ในคาบกิจกรรม Home Room โดยสแกน QR-Code แบบบันทึก Home Room และรายงานผลตามวันเวลาที่กำหนด เพื่อรวบรวมและรายงาน วิทยาลัยต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

(นายสมพร ขวัญใจ)
หัวหน้างานครูที่ปรึกษา



กรอกแบบฟอร์ม Home Room



ดาวน์โหลดเอกสาร Home Room

ขอความเห็นผู้อำนวยการ

ทราบ
มอบ
.....